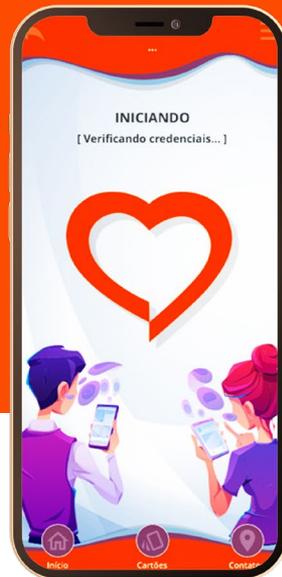
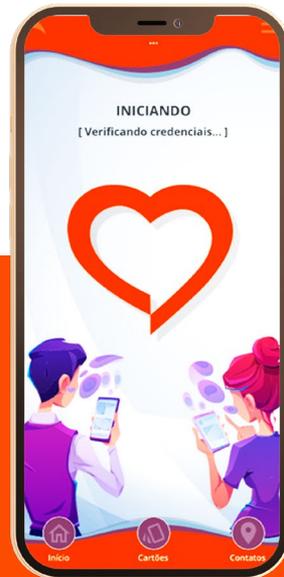
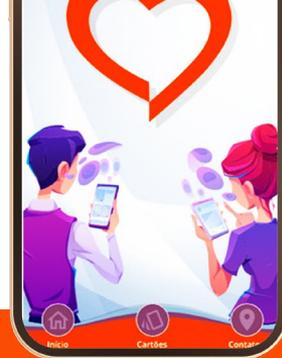


Guia de utilização

# Abertta Saúde Mobile

Tudo pensado **com você**, e **para você**.



# SUMÁRIO

1. Download .....	<b>4</b>
2. Termos e Condições de Uso .....	<b>5</b>
3. Autenticação .....	<b>6</b>
4. Tela inicial .....	<b>7</b>
5. Atualização cadastral .....	<b>8</b>
6. Manual do plano .....	<b>9</b>
7. Cartão virtual .....	<b>10</b>
8. Agendamento de consultas .....	<b>11</b>
8.1 Realizar agendamento .....	<b>11</b>
8.2 Cancelar agendamento .....	<b>13</b>
9. Reembolso .....	<b>14</b>
9.1 Solicitação de reembolso .....	<b>14</b>
9.2 Acompanhamento de reembolso .....	<b>17</b>
10. Rede Credenciada .....	<b>18</b>
10.1 Por favoritos .....	<b>18</b>
10.2 Por município .....	<b>18</b>
10.3 Por especialidade .....	<b>19</b>
10.4 Por profissional .....	<b>19</b>
10.5 Por proximidade .....	<b>19</b>

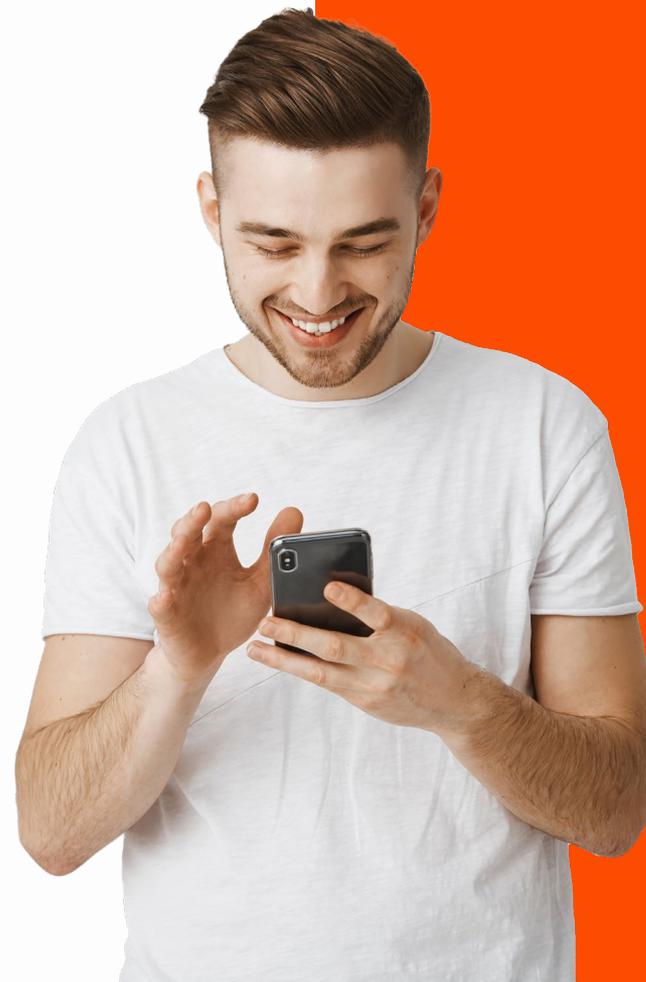
# SUMÁRIO

11. Histórico de utilização. ....	20
12. PBM – Medicamentos .....	21
13. Aplicativo e-Pharma. ....	22
14. Links úteis. ....	23
15. Personalização .....	24
5.1 Nome social ou apelido .....	24
5.2 Cor de destaque .....	25
5.3 Imagem de fundo .....	25
5.4 Itens da tela principal .....	26
16. Configurações. ....	28
17. Canais de atendimento .....	29

# 1. Download

---

Para baixar o app, busque por “**Abertta Saúde Mobile**” em sua loja de aplicativos e realize o download. Para facilitar, direcione a câmera do seu celular para o QR Code abaixo:



## 2. Termos e condições de uso

---

Leia e aceite os Termos e Condições de Uso. Marque a caixa de seleção e clique em **"Iniciar o uso do App"**.

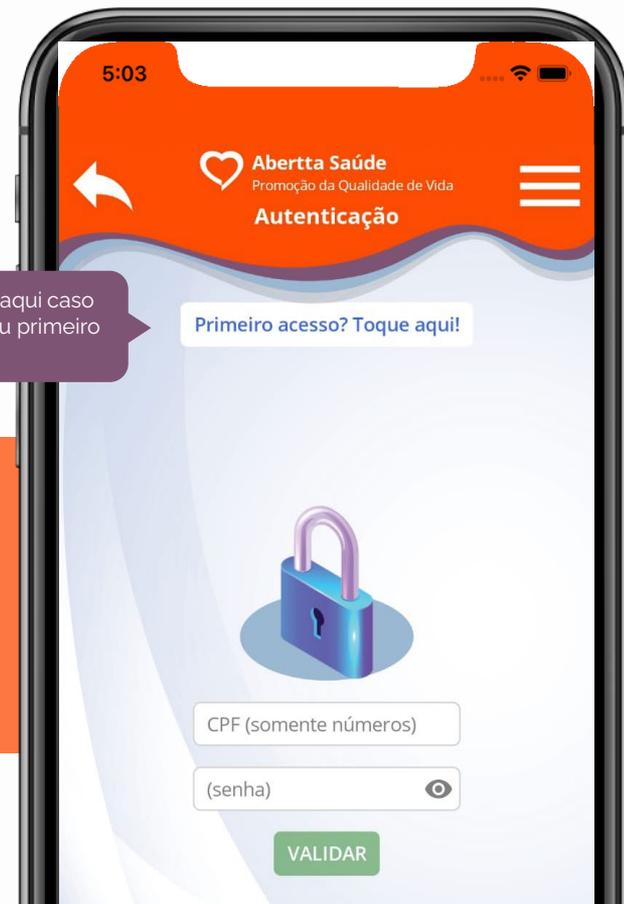


# 3. Autenticação

Realize a autenticação por meio de CPF e senha do Portal do Beneficiário. Caso contrário, seu acesso será restrito somente às funcionalidades básicas.

Caso seja seu primeiro acesso, você poderá realizar seu cadastro por meio do próprio app. Clique em **"Primeiro acesso? Toque aqui!"**, preencha com seu CPF, data de nascimento, e-mail e celular. Em seguida, clique em **"Solicitar Ativação"**. Caso a ativação não funcione, você pode fazer o primeiro acesso pelo Portal do Beneficiário.

Clique aqui caso seja seu primeiro acesso



# 4. Tela inicial

Na tela inicial, você tem acesso às notícias da Abertta Saúde e a todas as funcionalidades do app. Os menus são intuitivos e bem distribuídos na tela do celular, promovendo uma navegação e experiência agradável.

- Agendamento de consultas
- Rede credenciada
- Histórico de utilização
- Despesas médicas
- Reembolso
- PBM – Medicamentos
- Cartões
- Canais de atendimento
- Minha Saúde
- Links úteis
- Manual do plano
- Dados cadastrais
- Configurações
- Personalização
- Avaliação



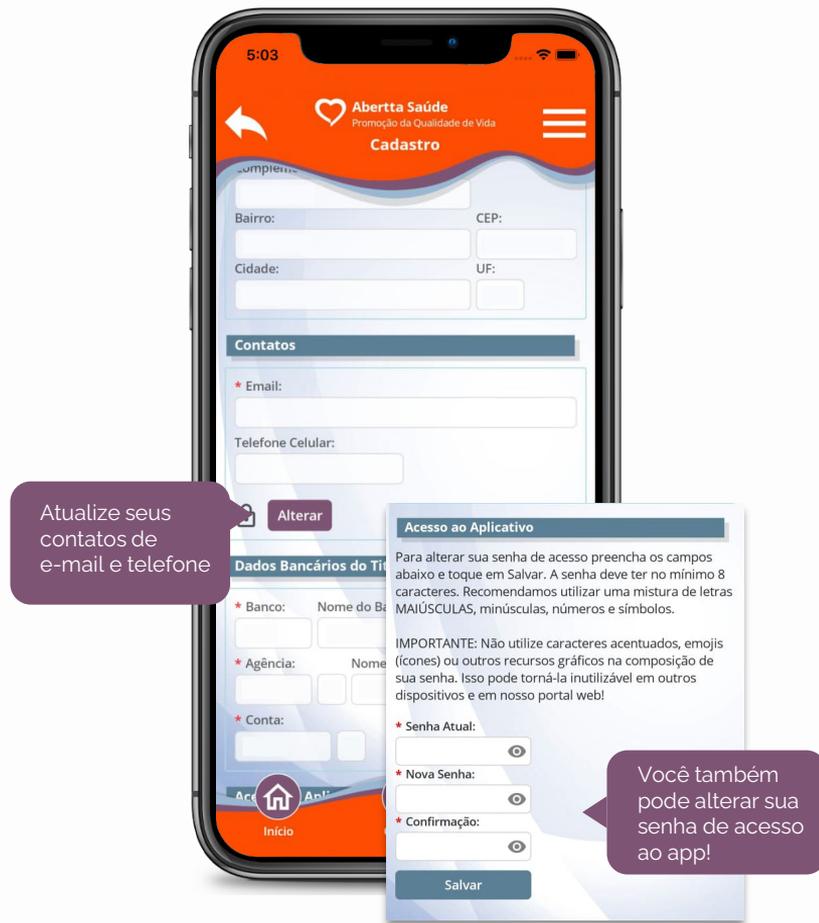
NOTÍCIAS

MENUS

# 5. Atualização cadastral

Para atualizar seus dados de contato\* (e-mail e telefone), clique em **"Dados cadastrais"** e, em seguida, vá até o campo **"Contatos"** e clique em **"Alterar"**. Digite seu e-mail e/ou telefone corretos e clique em **"Salvar"** para alterar as informações ou em **"Cancelar"** caso queira descartá-las. Mais abaixo na mesma tela, você pode alterar sua senha de acesso.

\*Pelo aplicativo, os dados de contato são alterados somente para a Abertta Saúde. Para atualização no SAP, o empregado deverá solicitar as alterações ao RH da unidade.



Caso seus dados bancários ou endereço estejam em branco, você pode clicar em **“Recuperar”** para captura-los novamente a partir do sistema. Com isso, os dados serão atualizados conforme constam no seu cadastro no sistema.

Caso o **endereço** ou **dados bancários** não sejam recuperados ou estejam incorretos, o titular do plano deverá **procurar o RH da unidade** para solicitar a alteração no sistema.



# 6. Manual do plano

---

Para ter acesso ao manual com todas as informações do seu plano, clique em **"Manual do Plano"** no menu inicial e em seguida clique no documento em PDF.

Confira a lista de medicamentos inclusos no PBM

Acesse o manual do seu plano



# 7. Cartão virtual

Acesse seu cartão virtual do plano e de seus dependentes para iniciar qualquer atendimento nos Centros de Promoção da Saúde ou na Rede Credenciada. Ele também é requisitado para compras pelo Programa de Benefício de Medicamentos (PBM) e para acessar às plataformas online.

Na tela inicial, clique em **“Cartões”**. Na aba **“Principais”**, será exibido o seu cartão Abertta Saúde e, no caso do titular, os cartões de seus dependentes. Na aba **“Adicionais”**, serão exibidos, quando houver, outros cartões do seu benefício de saúde. Na aba **“Autorizados”**, serão exibidos aos dependentes os cartões de outros dependentes autorizados pelo titular.



# 8. Agendamento de consultas

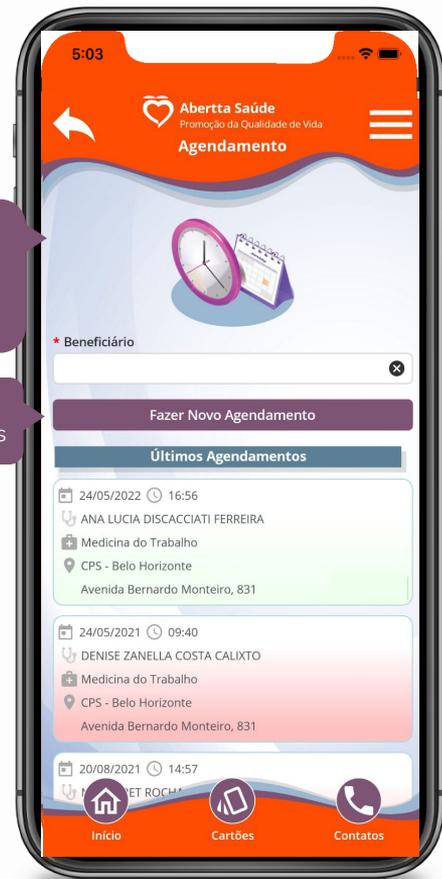
No menu **“Agendamentos”** você pode agendar consultas com profissionais da sua escolha em todos os Centros de Promoção da Saúde e acompanhar seus últimos agendamentos.

O Beneficiário titular consegue realizar agendamentos para si mesmo e para seus dependentes

Faça um agendamento em um de nossos CPS's

## 8.1 Realizar agendamento

Para realizar um agendamento, clique em **“Agendamentos”**, selecione o seu nome e clique em **“Fazer novo agendamento”**. Selecione o cartão do plano e, em seguida, leia e aceite os Termos e Condições de Uso. Caso você seja o Beneficiário titular, você também poderá realizar agendamentos para os seus dependentes. Ao clicar em **“Fazer novo agendamento”**, basta selecionar o Beneficiário que deseja ser atendido.





Confira as informações do seu agendamento, salve o compromisso em seu dispositivo móvel, caso deseje, e não se esqueça de clicar em **“Confirmar”**, só assim seu agendamento será concluído.

Pronto! Seu agendamento foi concluído com sucesso.

Para visualizar seus agendamentos, entre novamente no menu **“Agendamentos”** e selecione o Beneficiário.

Veja os agendamentos realizados

\* Beneficiário

BRENDA LOUISE DANTAS DE SALLES

Fazer Novo Agendamento

Últimos Agendamentos

Futuros Passados

15/07/2022 15:18 CANCELAR

CAROLINA ANANDA GOMES CAMPOS

Odontologia - Clínica Geral/ Dentista

CPS - Belo Horizonte

Avenida Bernardo Monteiro, 831

5:03

Abertta Saúde  
Promoção da Qualidade de Vida

Agendamento

Consulta Agendado em 15/07/2022

Cartão Selecionado:

Abertta Saúde  
Promoção da Qualidade de Vida

ArceLorMittal

100150058410000123

BRENDA LOUISE DANTAS DE SALLES

Plano Médico ESSENCIAL HARMO... ENFERMARIA

Plano Odontológico ESSENCIAL HARMO... ESSENCIAL HARMONIZAD... Validade 30/04/2027

Compromisso

Se você quiser, podemos adicionar o compromisso e um lembrete ao calendário do seu dispositivo. Para isso, selecione abaixo o calendário desejado. Se não quiser adicionar o compromisso, basta deixar o campo em branco. Isso não vai interferir na confirmação do seu agendamento.

Calendário:

(Selecione)

Desistir Confirmar

Início Cartões Contatos

Não se esqueça de confirmar!

## 8.2 Cancelar agendamento

Para cancelar uma consulta agendada, clique em **“Agendamentos”** e, no menu **“Últimos agendamentos”**, clique no botão **“Cancelar”**. Valide os dados do agendamento e clique em **“Cancelar”**. Confirme o cancelamento para concluir o processo. Ele será removido da lista de agendamentos.

**Fique atento!** O app não permite cancelamentos com menos de 6 horas de antecedência.



# 9. Reembolso

O titular do plano pode solicitar e acompanhar o ressarcimento do valor de consultas e de outros procedimentos de forma rápida e simples.

## 9.1 Solicitação de reembolso

Antes de iniciar uma nova solicitação, reúna todos os documentos necessários. Caso tenha recebido algum documento por e-mail, baixe-o em seu dispositivo. Se tiver documentos físicos, como recibos ou notas fiscais, fotografe-os e salve-os em sua biblioteca de imagens.

Na tela inicial, clique em **“Reembolso”**. Em seguida, clique em **“Solicitar reembolso”**. Confira as informações bancárias do titular e clique em **“Continuar”**. Caso os dados bancários estejam incorretos, você poderá informar os dados atualizados no campo de **“Observações”** do passo 2 (**“Detalhes”**).

Faça uma solicitação ou acompanhe um reembolso solicitado



O processo de solicitação de reembolso é composto por 4 etapas:



- 1 Na tela **"Dados"**, as informações do solicitante, identificação e plano estarão preenchidas automaticamente. Selecione o Beneficiário que realizou o atendimento (ao clicar no campo serão listados o titular e os dependentes) e o tipo de reembolso a ser solicitado: exames clínicos /terapias (fonoaudiologia, psicoterapia, fisioterapia), atendimento médico em clínicas e consultórios ou atendimentos odontológicos (consultas e demais procedimentos). Em seguida, será exibido um box com a documentação obrigatória para o tipo de reembolso selecionado. Clique em **"Continuar"**.



- 2 Na tela **“Detalhes”**, preencha as informações solicitadas. As informações sinalizadas com um asterisco vermelho (\*) são de preenchimento obrigatório (nome do profissional, data de atendimento e data do recibo/nota).

Caso os dados bancários estejam incorretos na tela inicial do reembolso, você deverá informar os dados atualizados no campo **“Observações”**.

\*Mesmo informando os dados bancários atualizados no campo “Observações”, você deve entrar em contato com o RH da sua unidade para solicitar a alteração no sistema.

Clique em **“Continuar”**.

5:03

Abertta Saúde  
Promoção da Qualidade de Vida  
Reembolso

1 2 3 4  
Dados Detalhes Documentos Resumo

\* CPF do Profissional: \* CNPJ do Prestador:  
(Somente Números) ou (Somente Números)

Nome da Clínica/Hospital/Laboratório  
(?)

Região do Conselho Regional: Nº Inscrição no Conselho:  
(informe) (informe)

Nome do Profissional:

Data do Recibo/Nota:  
DD/MM/AAAA

Valor Total Pago (em RS): \* Nº do Recibo/Nota:  
(informe) (informe)

Observações

Desistir Continuar

Início Cartões Contatos

Utilize o campo observações para informar os dados bancários atualizados

3 Na tela **“Documentos”**, anexe a documentação obrigatória. Os documentos e/ou fotos deverão ter, no máximo, 20MB. Clique em **“Continuar”**.

4 Na tela **“Resumo”**, confira a conta para depósito do reembolso, os detalhes do atendimento, as informações sobre o prestador de serviços e os dados da nota fiscal ou recibo.

Caso as informações estejam corretas, clique em **“Concluir”**. Se estiverem incorretas, clique na seta do campo superior esquerdo da tela e ajuste os dados necessários.



## 9.2 Acompanhamento de reembolso

Na tela inicial, clique em **"Reembolso"**. Em seguida, clique em **"Listar solicitações"**.

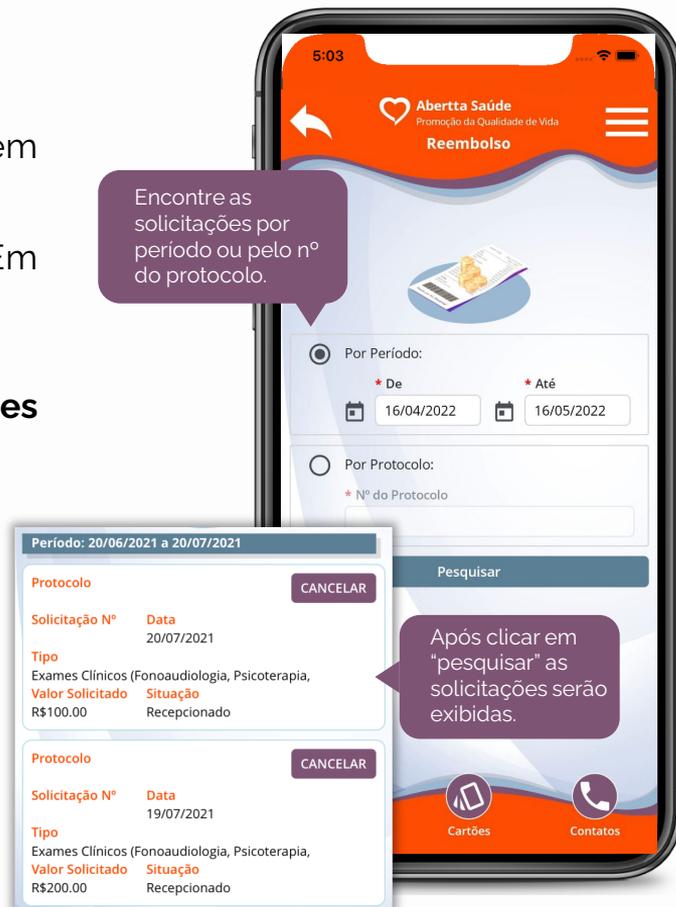
Preencha o período da solicitação ou o número do protocolo. Em seguida, clique em **"Pesquisar"**.

**Confira abaixo os possíveis status ("situação") das solicitações de reembolso:**

**Recepcionado:** solicitação recebida pela equipe técnica da Abertta Saúde

**Cancelado:** solicitação cancelada pelo próprio Beneficiário ou pela equipe técnica da Abertta Saúde. Para mais informações, envie um e-mail para [reembolso.aberttasaude@arcelormittal.com.br](mailto:reembolso.aberttasaude@arcelormittal.com.br)

**Liberado para pagamento:** reembolso aprovado e pagamento em andamento



# 10. Rede Credenciada

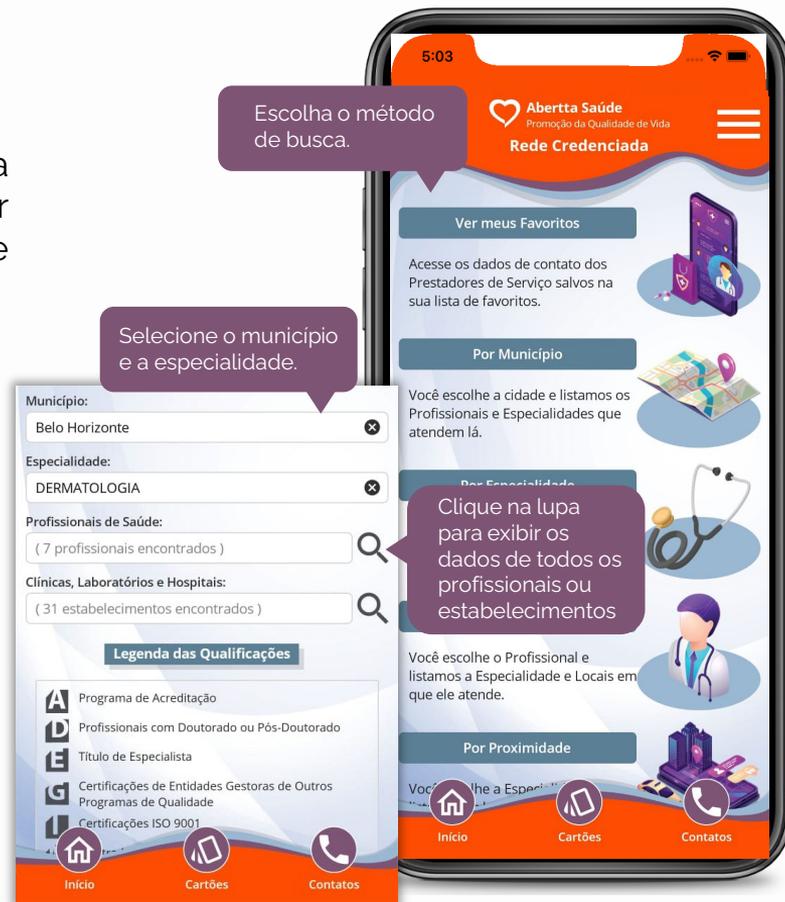
Na página inicial clique em **“Rede Credenciada”** e escolha um dos modos de busca disponíveis para procurar por profissionais de saúde e locais de atendimento da Rede Credenciada:

## 10.1 Por favoritos:

Exibirá os dados dos prestadores de serviço salvos em sua lista de favoritos.

## 10.2 Por município:

Escolha a cidade e, ao clicar no box **“Especialidade”** aparecerá a lista das especialidades disponíveis na região. Ao selecionar uma especialidade você conseguirá verificar os profissionais de saúde, clínicas, laboratórios e hospitais nos respectivos boxes. Clique nas lupas para exibir todos os endereços e contatos dos profissionais ou estabelecimentos.



### 10.3 Por especialidade:

Você escolhe a especialidade e listamos os profissionais e locais de atendimento.

### 10.4 Por profissional:

Você escolhe o profissional e listamos os locais em que ele atende.

### 10.5 Por proximidade:

Você escolhe a especialidade e listamos os locais de atendimento mais próximos de você, por geolocalização. Para utilizar esta funcionalidade, você precisa habilitar o serviço de localização em seu dispositivo móvel.

Nas telas de busca, é exibida uma legenda das qualificações que podem aparecer nos dados dos prestadores. Este recurso pode te auxiliar a definir o melhor profissional ou local para o seu atendimento.



Confira na legenda o que significam as sinalizações que aparecem no prestador.

#### Legenda das Qualificações

- A** Programa de Acreditação
- D** Profissionais com Doutorado ou Pós-Doutorado
- E** Título de Especialista
- G** Certificações de Entidades Gestoras de Outros Programas de Qualidade
- I** Certificações ISO 9001
- M** Mestrado
- N** Comunicação de eventos adversos
- P** Profissional com especialização
- Q** Qualidade monitorada
- R** Profissional com residência

# 11. Histórico de utilização

Você pode acompanhar de perto suas utilizações do plano de saúde e de seus dependentes e monitorar os valores de coparticipação que serão descontados em sua folha de pagamento.

Na página inicial clique em **"Histórico de utilização"**. Você pode filtrar o histórico pelo Beneficiário e pelo prestador de serviço, ou pode deixar esses campos sem preencher para que sejam listadas todas as utilizações.

Escolha acumular o histórico de utilização por data do atendimento ou competência do pagamento (data de cobrança da coparticipação).

Você pode filtrar por beneficiário e prestador.

Escolha ver o histórico pelas datas de utilização ou pelas datas de cobrança da coparticipação.

Quantidade de procedimentos realizados (pode ocorrer mais de um na mesma consulta).

Abertta Saúde  
Promoção da Qualidade de Vida  
Histórico de Utilização

\* Beneficiário:  
(Todos)

\* Prestador de Serviços:  
(Todos)

Acumular por:

- Data do Atendimento
- Competência do Pagamento

Ano	Mês	Coparticipação	Uso
2022	março	R\$ 0,00	6
2022	fevereiro	R\$ 0,00	1
2022	janeiro	R\$ 0,00	1
2021	novembro	R\$ 0,00	1
202	sto		5

Início Cartões Contatos

# 12. PBM - Medicamentos

Na página inicial clique em **“PBM – Medicamentos”** e em seguida clique em **“Baixar Cartilha PBM”**, para encontrar informações detalhadas de como utilizar o benefício.

Você também pode pesquisar os medicamentos inclusos no programa e verificar a quantidade limite de compra mensal. Basta preencher os campos de busca (laboratório, princípio ativo e produto).

Você encontra a lista completa de medicamentos no menu **“Manual do Plano”** > Lista referencial Abertta Saúde.

The image shows a smartphone displaying the 'Lista de Medicamentos' (Medicine List) screen. The screen features a search bar and several filter fields: 'Laboratório:' (ABBOTT), 'Princípio Ativo:' (CLARITROMICINA), and 'Produtos:' (KLARICID Gran p/ Susp or 50mg/ml fr 60ml). Below these fields is a barcode with the number 7 891158 028113. A 'Baixar Cartilha PBM' button is visible. A callout box points to the search fields with the text: 'Busque pelos medicamentos inclusos no programa utilizando os campos:'. Another callout box points to the 'Baixar Cartilha PBM' button with the text: 'Baixe a cartilha do PBM em seu celular.'. A third callout box points to the 'Limite de Compra Mensal:' field, which shows the value '3', with the text: 'Confira a quantidade limite para compra mensal.'.

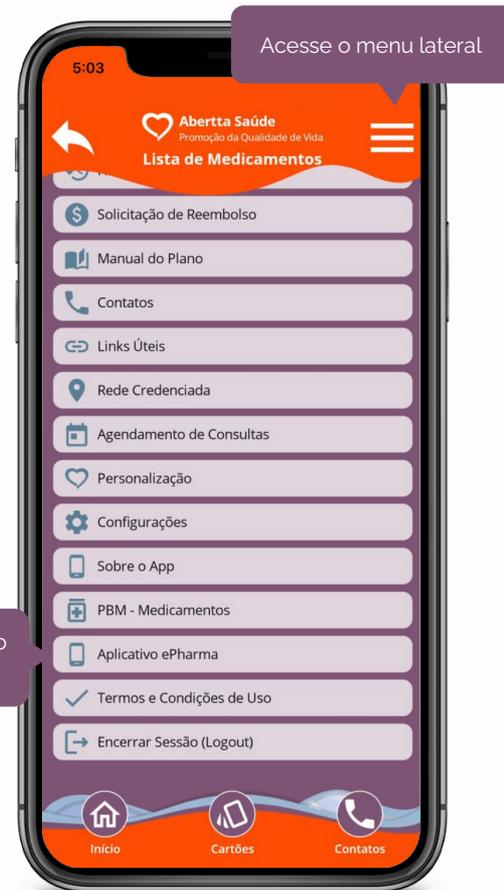
Busque pelos medicamentos inclusos no programa utilizando os campos:

Baixe a cartilha do PBM em seu celular.

Confira a quantidade limite para compra mensal.

# 13. PBM - Aplicativo ePharma

A ePharma é um dos parceiros que gerencia o PBM. Para baixar o aplicativo da ePharma, clique no menu lateral, depois clique em **"Aplicativo ePharma"** e faça o download. Nele você consulta informações como: rede de farmácias credenciadas, seu histórico de compras, e muito mais.



# 14. Links úteis

---

Na tela inicial, clique em **“Links úteis”** e clique no item desejado para conferir os programas oferecidos para facilitar o cuidado com a sua saúde.



# 15. Personalização

Você pode personalizar o seu aplicativo escolhendo nome social ou apelido, cor de destaque, imagem de fundo e itens da tela principal.

## 15.1 Nome social ou apelido

Defina como você quer ser chamado, isto é, como o app deve se referir a você nas saudações e mensagens informativas.



## 15.2 Cor de destaque

Escolha a cor que você achar mais agradável para as áreas do topo e do rodapé do app.

## 15.3 Imagem de fundo

Escolha o papel de parede que você achar que combina melhor com a cor de destaque selecionada.



## 15.4 Itens da tela principal

Selecione os itens que você deseja ver na tela principal do aplicativo. Para isso, marque ou desmarque a caixa de seleção ao lado do título de cada item.

Você também pode definir a ordem em que os itens marcados aparecerão na tela principal. Mova-os para cima e para baixo, clicando nas setas.

Quando tiver concluído clique em **“Salvar”** para manter suas escolhas ou em **“Cancelar”** para descartá-las.



Marque os itens que deseja manter na tela principal

Salve ou cancele as alterações

Use as setas para Mudar a ordem

Para realizar o gerenciamento dos cartões, clique em **“Gerenciar Autorizações”**. Em seguida, selecione o dependente autorizado a visualizar outros cartões. Na sequência, selecione o cartão do dependente a ser visualizado e clique em **“Autorizar”**. Caso queira cancelar a liberação, clique em **“Revogar”**.

Você também poderá acessar os cartões de maneira offline, caso esteja sem acesso à internet. Basta ativar a opção **“Guardar Cópia Local”**, no menu **“Configuração”**.



# 16. Configurações

Na tela inicial, clique em **“Configurações”** para personalizar o tempo de espera do seu app, escolher a distância máxima para as pesquisas por proximidade e habilitar a autenticação automática, a assistente virtual, a cópia local do cartão do plano e os sons da interface.



**Abertta Saúde**  
Promoção da Qualidade de Vida



[www.aberttasaude.com.br](http://www.aberttasaude.com.br)